

1. Planungs- und Testphase (ca. ½ Jahr)

Zeit	Zuständigkeit	Hinweise
	Netzwerk- / Multimediaberater; Lehrkräfte	<b>Informationen einholen:</b> LMZ, KMZ, Lehrerfortbildung, Blogs, Literatur, Erfahrungsberichte von Schulen die Tablets bereits einsetzen
	<p><b>1. Fortbildung:</b> „Unterrichten mit digitalen Medien“ ggf. im Rahmen eines päd. Tages oder eines Wunschkurses an der Landesakademie bzw. regionale Lehrerfortbildung</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="http://lehrerfortbildung-bw.de/werkstatt/mobiledevices/tablet/">http://lehrerfortbildung-bw.de/werkstatt/mobiledevices/tablet/</a></li> <li>- <a href="http://www.tablets.de/Lde/Startseite">http://www.tablets.de/Lde/Startseite</a></li> <li>- <a href="http://lehrerfortbildung-bw.de/fortbildungen/lfbstandorte/appsios/">http://lehrerfortbildung-bw.de/fortbildungen/lfbstandorte/appsios/</a></li> <li>- <a href="http://lehrerfortbildung-bw.de/fortbildungen/lfbstandorte/appsandroid/">http://lehrerfortbildung-bw.de/fortbildungen/lfbstandorte/appsandroid/</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Einsatz von Tablets im Unterricht (Einführung) Unterschiede: a) Tablet / Ultrabook / Notebook b) iOS, Android, Windows</li> <li>- Einführung in die Gerätebedienung</li> <li>- Nutzung von Standard Apps Browser, Notizbuch, Textverarbeitung, Präsentation, Wörterbuch, PDF-Annotation, Kamera, Video, Audio, Dateimanager, E-Book, Viren</li> <li>- Datenaustausch mit dem Schulnetz / PC zu Hause</li> <li>- Datenschutz / Urheberrecht: Nutzungsvereinbarung, Regelwerk, Clouddienste</li> </ul>
	<b>Schulträger</b>	Information / Abstimmung
	<b>Schulkonferenz</b>	Information des Gremiums ggf. Elternbeteiligung bei der Finanzierung
	Schulleitung / Netzwerkberater / Multimediaberater	Testgeräte für die Lehrkräfte beschaffen / ausleihen (2- 4 Wochen)
	<b>Gesamtlehrerkonferenz</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Projektleitung „Tablets im Unterricht“ Einrichten von Arbeitsgruppen und Festlegung / Abstimmung der Aufgabengebiete</li> <li>- AG Pädagogik / Unterricht: ggf. fachaffine Untergruppen Beispiele: MINT<sup>1</sup>, Sprachen, Gesellschaft- und Geisteswissenschaften, MKS<sup>2</sup></li> <li>- AG Technik / Organisation</li> <li>- AG Finanzen</li> <li>- ggf. AG Evaluation</li> </ul>

<sup>1</sup> MINT: Mathematik, Informatik, Naturwissenschaft und Technik.

<sup>2</sup> MKS: Musik, Kunst, Sport

Zeit /AG	Pädagogik / Unterricht	Technik / Organisation	Finanzen
	Vorüberlegungen: - Bildungsplan: Inhalte und Kompetenzen zur Medienbildung Tablet: Integration in den Unterricht und Einsatzmöglichkeiten in den Fächern - Informationen durch Fortbildungen, Fachleute, Blogs, Literatur etc.	- Infrastruktur prüfen / fortschreiben - breitbandige Internetanbindung - Rahmenbedingungen für WLAN - Jedem Schüler ein Tablet? - In allen Räumen? Hinweise: Nur mit Unterstützung einer qualifizierten Firma; WLAN / Access Points → shared Medium; Dokumentation / Optimierung der bisherige Netzinfrastruktur <a href="http://www.metageek.net/support/downloads/">http://www.metageek.net/support/downloads/</a>	- Tablet-Kosten 1 : n (Tablet-Wagen) 1 : 1 (Tablets verbleiben an der Schule) 1 : 1 (persönliche Geräte) - Kauf oder Leasing - Versicherung klären - Ausbau der Infrastruktur WLAN, Beamer,... - Zusatzausstattung: Apps, Hüllen, Stifte - Finanzierung regelmäßiger SchILF
	<b>Einsatz-Setting diskutieren:</b> 1 : n (Tablet-Wagen) 1 : 1 (Tablets verbleiben an der Schule) 1 : 1 (persönliche Geräte)		
	<b>2. Fortbildung „Unterrichten mit digitalen Medien“</b> - Vergleich verschiedener Gerätetypen und Betriebssysteme - Einsatzmöglichkeiten im Unterricht und in den Fächergruppen - Datenschutz / Urheberrecht In welchem Rahmen könnten auch private Geräte der Schüler / Lehrkraft eingesetzt werden? (BODY)		
		<b>Info-Veranstaltung /Fortbildung</b> → Tablet – Betreuer team - Rollout und Administration der unterschiedlichen Betriebssystemtypen a) Windows / Apple Tools b) Mobile Device Management (MDM) - App-Verwaltung / Lizenzierung	
ca. 3 Monate	Wenn möglich: <b>individuelle Erprobung</b> mit Leihgeräten; ggf. private Geräte: Unterrichtsvorbereitung, Einsatz im Unterricht, Unterrichtsnachbereitung		Ressourcen/Anrechnungsstunden für die Administration mit der Schulleitung klären

## Checkliste: Integration von Tablets in der Schule (Stand: 03.16)

Zeit /AG	Pädagogik / Unterricht	Technik / Organisation	Finanzen
	<b>Empfehlungen für die Gesamtlehrerkonferenz formulieren</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Einsatz-Setting</li> <li>- Finanzierung</li> <li>- pädagogischer Einsatz (Mehrwert)</li> <li>- Standard-Apps: Browser, Notizbuch, Textverarbeitung, Präsentation, Wörterbuch, PDF-Annotation, Kamera, Video, Audio, Dateimanager, E-Book, Virens Scanner</li> <li>- Einbindung privater Geräte ja/nein</li> <li>- Pro und Contra darstellen</li> <li>- Rahmenbedingungen, Regelwerk, Nutzungsvereinbarung → <a href="http://lehrerfortbildung-bw.de/sueb/recht/form/netz/">http://lehrerfortbildung-bw.de/sueb/recht/form/netz/</a></li> <li>- Verlaufsplan / Meilensteine für das weitere Vorgehen</li> </ul>		
	<b>Schulträger: Abstimmung</b>		
	<b>Gesamtlehrerkonferenz: Welches Tablet soll künftig im Unterricht eingesetzt werden? Welches Einsatz-Setting?</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Windows Tablet (10", 12"); iOS-Tablet (iPad 7", 10", 12"); Android-Tablet (Nexus, Samsung; 7", 10", 12")</li> <li>- mit / ohne Tastatur bzw. Stift</li> <li>- 1 : 1 (Tablets verbleiben an der Schule); 1 : 1 (persönliche Geräte); 1 : n (Tablet-Wagen)</li> <li>- <b>Wichtige Kriterien:</b> Betriebssystem, Größe 7" oder 10", Gewicht, Akkulaufzeit / Akkutausch, Tastatur, Stift, WLAN (2,4 GHz, 5 GHz Netz), WLAN + Cellular, schulspez. Apps, Bedienhilfen (SoS), Kosten inkl. für App, MDM (Mobile Device Management)</li> <li>- <b>Zusatzausstattung:</b> Beamer / WLAN für welche Klassenräume / Internetanbindung / Zubehör (Stativ, Adapter,..)</li> </ul>		
	<b>Schulträger: Information</b>		
	<b>Information und Abstimmung</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- mit Schulkonferenz; ggf. gesondert Elternbeirat</li> <li>- mit Eltern bei Elternfinanzierung bzw. 1:1 Klassen (Pädagogisches, Rechtliches, Nutzungsvereinbarung)</li> </ul>		
		<b>Fortbildung Tablet-Betreuer team</b>	
	Notwendige Zusatzausstattung Halterungen, Cover, Bluetooth Lautsprecher, Stifte Beamer: Apple TV, Asus Miracast Dongle; HDMI-VGA-Adapter	Technische Betreuung - Verwaltung der Tablets - Verwaltung der Apps - Tablet / Beamer Technische Unterstützung: Firmen, KMZ / LMZ? Notwendige Zusatzausstattung (Tablet-Wagen, MGMT PC, ...)	- Klärung des finanziellen Rahmens - Angebote einholen
	<b>Beschaffung der Geräte sowie der notwendigen Zusatzausstattung</b>		
	<b>1. Fortschreibung der Rahmenbedingungen, Nutzungsvereinbarung, Regelwerk</b>		

## Checkliste: Integration von Tablets in der Schule (Stand: 03.16)

Zeit /AG	Pädagogik / Unterricht	Technik / Organisation	Finanzen
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nutzungsordnung, Regelwerk</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Abstimmung einer Standardkonfiguration: WLAN Einstellungen, Benutzer, Datenschutz,..</li> <li>- Management                             <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Windows / Apple Tools</li> <li>b) Mobile Device Management (MDM)</li> </ul> </li> <li>- App Verwaltung / Lizenzierung</li> </ul> <p><b>Prüfung WLAN</b></p>	
	<b>Inbetriebnahme der Tablets</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Verzeichnisstrukturen abstimmen</li> <li>- Dateiformate klären (PDF, MP4)</li> <li>- Datenflüssen erheben/definieren (paedML Home-/Projektverzeichnisse)</li> </ul>		

## 2. Erprobungsphase (ca. ½ Jahr)

Zeit /AG	Pädagogik / Unterricht	Technik / Organisation	Finanzen
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Gezielte Erprobung im Unterricht auf freiwilliger Basis</b></li> <li>- individuelle Tablets für Lehrkräfte</li> <li>- Dokumentation der unterrichtlichen Erfahrungen (Best practice – Stolpersteine)</li> <li>- Überprüfung der Standard-Apps</li> </ul>		
	Verifizierung: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zusatzausstattung,</li> <li>- unterrichtstaugliche Integration der Technik/Projektion</li> <li>- Standard-Apps</li> </ul>	Verifizierung: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Festlegung Art und Umfang der technischen Betreuung (Aufgabenbereich Tablet-Betreuersteam; Firmen)</li> </ul>	ggf. zusätzliche Anschaffungen prüfen
<b>3. Erfahrungsaustausch / Fortbildung „Unterrichten mit digitalen Medien“</b>			
Beschaffung weiterer Zusatzausstattung			
<b>Schulleitung: Deputatsplanung für das kommende Schuljahr (Tablet-Klassen)</b>			
Fortsetzung der Erprobung		Fortsetzung der Erprobung	
SchiLF zur Qualifizierung weiterer Lehrkräfte			
<b>2. Fortschreibung der Rahmenbedingungen, Nutzungsvereinbarung, Regelwerk</b>			
<b>Gesamtlehrerkonferenz: „Tablets im Unterricht“ Information, Beschluss</b>			
- Rahmenbedingungen für das kommende Schuljahr festlegen (Nutzungsvereinbarung, Regelwerk, Einsatzszenarien, ...)			
<b>Schulträger: Information</b>			
<b>Schulkonferenz: Information</b>			

## 3. Regelphase

Überführung in die Regelphase begleitet durch bedarfsorientierte Fortbildungen
--